

Принято педагогическим советом протокол №1 от 05.09.2023	Утверждено Директор МБОУ «Жерновецкая средняя общеобразовательная школа» Золотухинского района Курской области Приказ №276/1 от 05.09.2023
---	---

Директор  Горбатовых И.А./

ПОЛОЖЕНИЕ О КАДЕТСКОМ КЛАССЕ

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 196, распоряжением Президента РФ "О создании общеобразовательных учреждений - кадетских школы классов", постановлением Правительства РФ от 5 октября 2010 г. №795 "О государственной программе "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011 - 2015 годы", Типовым положением о кадетской школе(школе-интернате), утверждённым постановлением Правительства РФ от 15.11.1997 №1427, регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения, настоящим Положением, Уставом школы.

1.2 Положение регулирует деятельность кадетских классов в МБОУ «Жерновецкая СОШ».

1.3 Положение концептуально основывается на следующих понятиях и определениях, традиционно сложившихся в обществе, а именно:

Кадетский класс общеобразовательной школы - профильный класс, созданный по решению учредителя, реализующий программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с учетом регионального компонента кадетского образования, осуществляющий допрофессиональную подготовку обучающихся к продолжению образования в системе учреждений высшего, среднего профессионального образования на принципах кадетского образования и кадетского воспитания.

Кадетское образование – четко регламентированная система предоставления воспитаннику необходимого объема знаний, воспитание у него умений и привития на этой основе навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения его способностей и склонностей и правильному их использованию с большей отдачей государству и обществу.

Кадетское воспитание – строго согласованное с общими началами российского государственного устройства система формирования личности воспитанника с целью подготовки его к служению Отечеству на государственных, в первую очередь, военных поприщах, посредством сообщения каждому воспитаннику понятий и стремлений, которые служат основой чувства патриотизма, принятия таких нравственных категорий, как долг, честь, порядочность.

Кадеты - обучающиеся кадетских школ, кадетских школ-интернатов, кадетских классов общеобразовательных учреждений.

Кадетство – явление, связанное с существованием организованного кадетского образования.

1.4 Кадетский класс является структурным подразделением общеобразовательного учреждения, имеющей учебный план, включающий предметы кадетского образовательного компонента, специальную профессионально-ориентирующую программу дополнительного образования, специфические учебно-воспитательные и социальные задачи, отвечающие принципам и традициям кадетского обучения и регламентируемую организацию деятельности и внутреннего распорядка.

1.5 Кадетский класс открывается на основании решения Учредителя, при

наличии необходимых условий для обучения, воспитания, профильной, специальной, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.

1.6 Кадетский класс в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями органов управления законодательной и исполнительной ветвей власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, настоящим Положением.

1.7 При приёме в кадетский класс администрация общеобразовательного учреждения обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения и кадетского класса.

II. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетского класса

2.1. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса является формирование образованной и воспитанной личности на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в

условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности.

2.2. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

воспитание обучающихся на духовных и нравственных основах,

обеспечивающих действенное служение Отечеству;

возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций отечественного воинства;

физическое, военно-патриотическое воспитание обучающихся;

привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки,

ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и

требованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувств собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;

подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах России;

образование в пространстве базового федерального учебного плана с

учётом регионального кадетского компонента и системы дополнительного

образования на принципах развивающего, углубленного и личностно-

ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системой

самоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способного

незамедлительно реагировать на все недостатки и упущения;

создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного,

эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов,

всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;

жесткая регламентация всей системы взаимоотношений и

жизнедеятельности в учебное время, подчиненной понятиям дисциплины и

организованную в строгом соблюдении не только воинских ритуалов, но и

полным выполнением всех основных требований организации внутренней службы и внутреннего порядка, определяемых воинскими уставами, с учетом возрастных особенностей и возрастной психологии детей;

учёт психологических особенностей и умственных склонностей каждого

воспитанника, позволяющий создавать оптимальные условия развития

верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей; и утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа государственной, особенно военной, службы;

создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном

пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание обучающихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;

оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и

социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

III. Организация деятельности кадетского класса

3.1. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке

в соответствии с приказом директора школы с согласия учредителя по инициативе участников образовательного процесса и родительского сообщества.

3.2. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа

обучающихся 6 классов обоего пола.

3.3. Приём осуществляется по заявлению родителей с согласия

обучающихся и определяется администрацией школы.

3.4. В кадетский класс принимаются несовершеннолетние граждане

Российской Федерации, проживающие на территории Красноармейского района в возрасте 12-13 лет, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в кадетском классе, имеющие оценки «хорошо» и «отлично» по физической культуре.

3.5. Для поступления ребенка в кадетский класс (при наличии свободных мест) родители (законные представители) подают на имя директора школы заявление о приёме ребенка в кадетский класс.

3.6. Отбор кандидатов на поступление и зачисление в кадетские классы осуществляет приёмная комиссия образовательного учреждения, которая создаётся приказом директора учреждения.

3.7. В состав приёмной комиссии входят: директор ОУ (председатель), заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, медицинский работник, социальный педагог, учитель физической культуры.

3.8. Отбор кандидатов на поступление в кадетские классы проводится на основании заявления и соответствующих документов:

- заявления родителей на имя директора ОУ.
- копии свидетельства о рождении
- личного дела обучающегося
- медицинского документа о состоянии здоровья (форма №26).
- копии документов, подтверждающих право кандидатов на льготы.

Приём документов не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 августа текущего года.

3.9. Преимущественным правом при зачислении пользуются:

- Дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- Дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;
- Дети, оставшиеся без попечения родителей;
- Дети из многодетных семей;
- Дети, находящиеся под опекой (попечительством);
- Дети одиноких матерей (отцов);
- Дети из семей с одним родителем.

3.10. При приёме в кадетский класс ребенок и его родители (законные

представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетском классе.

3.11. Зачисление на обучение в кадетский класс при начальном его формировании производится приказом директора школы на основании данных комиссии по приёму.

3.12. Преимущественным правом при зачислении пользуются юноши, желающие в дальнейшем обучаться в военных учебных заведениях, обучающиеся данной школы.

3.13. Обучение в кадетском классе обучающегося осуществляется на основе Договора о предоставлении образовательных услуг между школой и родителями (законными представителями) обучающегося.

3.14. Комплектование кадетского класса осуществляется из числа обучающихся, завершивших обучение по программам начальной общеобразовательной школы, а также обучающихся II ступени обучения на добровольной основе при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) и медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной спортивной нагрузкой.

3.15. При большом количестве желающих обучаться в кадетском классе преимуществом пользуются обучающиеся, имеющие лучшие оценки по общеобразовательным предметам и высокие достижения в спорте, а также дети военнослужащих, погибшие при исполнении служебных обязанностей; дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;

дети из многодетных и малообеспеченных семей; дети одиноких матерей (отцов);

дети, находящиеся под опекой (попечительством).

3.16. Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для

осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования, и не должно превышать 25 человек.

3.17. Обязательным условием функционирования кадетского класса является наличие специализированного образовательного стационара (кабинета

кадетского обучения), позволяющего эффективно реализовывать задачи кадетского обучения и воспитания, оборудованного необходимым компьютерными и мультимедийными средствами обучения, наглядными пособиями и дидактическими материалами.

3.18. По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два или

более отделений (общевойсковое, чрезвычайных ситуаций, милицейское и др.).

Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются командир взвода и командиры отделений.

3.19. Для обучающихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды, установленной школой по согласованию с учредителем и соответствующей требованиям указа Президента

РФ от 08.05.2005 N 531.

3.20. Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование двух видов: парадную и для постоянного ношения. Расходы на приобретение форменной

одежды, знаков различия, классных знаков, аксельбантов и другой атрибутики

осуществляются родителями на личные средства. Обязанностью школы является

организация приобретения формы для обучающихся.

3.21. Обучающиеся кадетских классов имеют специальную символику (значок, аксельбанты).

3.22. Расходы на приобретение предметов форменной одежды, знаков различия, классных знаков, аксельбантов и другой атрибутики осуществляются

родителями на личные средства.

3.23. Кадеты в соответствии с действующим законодательством могут самостоятельно создавать свои общественные структуры и организации, не имеющие политического характера.

3.24. За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.25. При появлении свободных мест в кадетском классе дополнительный приём обучающихся производится на основании настоящего положения или по

заявлению родителей и собеседования с обучающимся с учётом его текущей аттестации.

3.26. Обучение в кадетских классах бесплатное.

3.27. Исключение из списков кадетского класса школы может осуществляться только приказом директора с согласия педагогического совета

школы и с обязательным представлением возможности продолжать учебу на соответствующей параллели в другом классе, или же по заявлению родителей

(законных представителей).

3.28. Исключение из списков кадетского класса возможно по причине:

- невыполнения условий Договора о предоставлении образовательных услуг между родителями и администрацией школы
- подачи личного заявления родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья;
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском классе, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава общеобразовательного учреждения, неисполнения решений руководства общеобразовательного учреждения, а также нарушения учебной и трудовой дисциплины, такие как:
 - проявление нечестности, ложь, обман, сокрытие негативных проступков;
 - нарушение слова, данного кадетом;
 - разглашение сведений конфиденциального и интимного характера, затрагивающих честь, репутацию и личную жизнь сотрудников школы и обучающихся;
 - подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
 - проявление трусости и малодушия;
 - пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду;
 - нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
 - уклонение от обязательных занятий, ведущие к отставанию в учебе;
 - употребление спиртных напитков;
 - участие в азартных играх на деньги или другой материальный интерес;
 - курение в общественных местах;

- сквернословие;
- нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
- участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;
- присвоение чужой собственности, воровство;
- умышленное повреждение имущества и чужих вещей;
- непорядочность, пошлость, неэтичность по отношению к людям.
- за нежелание учиться или неспособность усваивать учебный материал в установленных для кадетского класса объёмах.

3.29. Обучающиеся - кадеты переводятся в следующий класс только при наличии положительных отметок.

3.30. Обучающиеся кадетского класса руководствуются Уставом школы и Кодексом чести кадета, принимаемым кадетским собранием общеобразовательного учреждения.

3.31. Обучающиеся кадетского класса самостоятельны в праве свободного перехода в традиционный общеобразовательный класс.

3.32. Кадеты обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания.

3.33. Медицинское обслуживание кадет обеспечивается медработником учреждения и дополнительным обследованием медицинским учреждением в случае необходимости.

3.34. Запрещается назначать медицинские обследования и осмотры кадетов в учебное время и выходные дни.

3.35. Основными лечебно-профилактическими мероприятиями являются диспансеризация и амбулаторное обследование кадетов.

3.36. Диспансеризация включает медицинский контроль над состоянием

здоровья кадетов, активное раннее выявление заболеваний на основе изучения

условий учебы и быта кадетов, выявление факторов, отрицательно влияющих на

их здоровье, проведение профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий.

3.37. Медицинский контроль над состоянием здоровья кадетов

осуществляется путем проведения:

- регулярного медицинского наблюдения за кадетами в процессе учебы и в быту;
- медицинских осмотров;
- углубленных и контрольных медицинских обследований.

3.38. Медицинским осмотрам подвергаются:

- все кадеты перед поступлением на обучение в кадетский класс;
- все кадеты после каникул, перед новым учебным годом обучения;
- участники спортивных соревнований перед соревнованиями.

3.39. Углубленные медицинские обследования проводятся для всех кадетов ежегодно, в первые месяцы нового учебного года и перед отъездом на летний учебный сбор.

3.40. На медицинских обследованиях обучающихся кадетского класса

(кадетов) должны присутствовать классный руководитель. Он должен сообщать врачу о своих наблюдениях за состоянием здоровья обучающихся кадетского класса

3.41. Общеобразовательное учреждение, имеющее в структуре кадетские

классы, может осуществлять сотрудничество на договорной основе с военными учебными заведениями.

IV. Образовательный процесс в кадетском классе

4.1. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на

основании Базисного учебного плана, обеспечивающего базовый компонента

среднего (полного) образования и в соответствии с индивидуальным учебным планом, включающий кадетский компонент за счёт времени, предусмотренного на реализацию регионального компонента и компонента образовательного учреждения.

Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основе учебного плана и годового календарного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых школой для кадетского класса, и регламентируется расписанием занятий.

Индивидуальный учебный план утверждается муниципальным органом управления образования.

4.2. Структурно учебный процесс находится в рамках общепринятой для основной и средней школы двухступенчатой системы:

II ступень - основное общее образование – обеспечивает освоение обучающимися кадетского класса образовательных программ основного общего образования, условиями становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению;

III ступень - среднее (полное) общее образование – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию. На III ступени вводится профильное обучение как основа для осознанного выбора профессии и получения соответствующего высшего (среднего) профессионального образования.

4.3. Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учётом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов. В дополнение к обязательным предметам на II и III ступенях вводятся учебные предметы и дополнительные курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

4.4. Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане цикла военно-психологических курсов, профилирующих практикумов военно-спортивной направленности (практика организации военно-патриотического воспитания младших школьников, летние и зимние военно-полевые сборы, военно-техническая и физическая подготовка), специализированных элективных курсов. Индивидуальный учебный план утверждается муниципальным органом управления образования.

4.5. По окончании учебного года для кадетов 7-10-х классов проводятся полевые учебные сборы (полевые занятия) в рамках дополнительных образовательных программ, являющихся продолжением образовательного процесса и имеющих целью укрепление здоровья и военную подготовку кадетов.

Продолжительность сборов (занятий) – 7 дней.

Расходы по проведению летних полевых сборов (полевых занятий) кадетов 7-10-х классов финансируются за счёт формирования консолидированного бюджета средств школы и родителей на договорной основе

4.6. Режим занятий кадет устанавливается следующий: учебная неделя - 6 дней; количество уроков в день - 5-7, продолжительность урока - 45 минут.

Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную военно-техническую и физическую подготовку. В первой половине дня кадетами

изучаются преимущественно общеучебные предметы, во вторую половину - дополнительные и факультативные занятия, ведётся целенаправленная воспитательная работа на принципах кадетского воспитания.

Занятия проходят с 1 сентября по 31 мая:

- в первой половине дня (с 8.10 до 14.00) осуществляется

общеобразовательный процесс по программе общего образования на базе школы

согласно утверждённому учебному плану, режиму и расписанию занятий;

- с 14.10 до 14.55 - перерыв на обед, отдых;
- во второй половине дня (с 15.00 до 18.00) - дополнительное образование кадет.

Питание кадетов во время перерыва на обед осуществляется за счёт средств родителей, кроме категорий обучающихся, обеспечивающихся бесплатным питанием.

Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода по установленной форме.

4.7. Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадетов обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

4.8. Обучение обучающихся кадетского класса осуществляется педагогическими работниками общеобразовательного учреждения. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация школы может привлекать совместителей - специалистов других образовательных учреждений и организаций на договорных условиях.

4.9. Для обучения по профилирующим дисциплинам (основы военной подготовки, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, элективные курсы), а также иностранному языку, технологии, информатике кадетский класс по решению администрации образовательного учреждения может делиться на 2 подгруппы.

4.10. Для организации внеурочной деятельности обучающихся может быть

введена ставка педагога дополнительного образования, оплата которого будет производиться за счёт средств, предусмотренных фондом оплаты труда работников общеобразовательного учреждения.

4.11. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава общеобразовательного учреждения обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги военно-спортивного направления за рамками соответствующих образовательных программ.

4.12. Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПиНом нормы, а количество часов, отведённое в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.

4.13. Контроль над результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения в системе внутришкольного контроля путём проведения зачётных и предэкзаменационных работ и летних учебных сборов. Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадет обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

4.14. Выпускники 9, 11 кадетских классов сдают экзамены по профильным предметам – обществознание, физическая культура.

4.15. Обучение в кадетском классе продолжается с момента зачисления до окончания 11 класса и завершается государственной (итоговой) аттестацией.

4.16. Выпускникам девятого класса, окончившим кадетский класс, выдается аттестат об основном общем образовании установленного государственного образца и справка об обучении в кадетском классе.

4.17. Выпускникам 11 кадетского класса выдаются аттестаты о среднем общем образовании установленного государственного образца с указанием

профиля класса и сертификат об обучении в кадетском классе.

4.18. Обучающимся, закончившим обучение с оценками "хорошо" и "отлично", показавшим особые успехи в изучении специальных дисциплин и спорте на основании решения педагогического совета учреждения и

Министерства внутренних дел Курской области будут даны рекомендации для поступления в учебные заведения МВД РФ.

V. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе

5.1. Участниками образовательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса являются кадеты, администрация школы, педагогические и медицинские работники, родители (законные представители).

5.2. Права и обязанности кадет и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением, Уставом школы, Договором о предоставлении образовательных услуг и другими локальными актами.

5.3. Общими обязанностями администрации школы, учителей и лиц административно-хозяйственного персонала по отношению к обучающимся кадетского класса являются:

- реализация потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими среднего (полного) общего

образования в соответствии с государственными образовательными стандартами,

первичных знаний и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с целью подготовки кадета к поступлению в высшее учебное заведение и к последующей военной или государственной службе;

- воспитание у обучающихся кадетского класса чувства патриотизма, готовности к защите Отечества; формирование и развитие у обучающихся чувства

верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с

государственной или военной службой;

- воспитание и формирование у обучающихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;

- организация после окончания учебного года летней специализированной практики не менее 7 дней для продолжения изучения программ по военной подготовке и прохождения спортивно-оздоровительного периода;

- организация питания кадет в столовой учреждения (бесплатно или за дополнительную плату);

- решение вопроса об организации пошива формы одежды, принятой в МВД (бесплатно или за дополнительную плату);

- защита социальных прав обучающихся и соблюдение условий, определённых Договором о предоставлении образовательных услуг;

- безусловное и образцовое выполнение правил трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик.

5.4. Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и

воспитательную работу в социально-педагогическом пространстве кадетского

класса, являются:

- участие в управлении кадетским классом, административной деятельностью в рамках полномочий и работе органов самоуправления и попечения;

- защита профессиональной чести и достоинства;

- свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методы оценки знаний кадетов в рамках, определенных общими целями.

5.5. Обучающиеся кадетского класса пользуются всеми общими правами

обучающихся, определёнными Законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом школы, в том числе правами на:

- получение бесплатного общего образования (основного, среднего (полного) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбор программ и форм дополнительного образования;
- получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг и профессиональной подготовки;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;
- участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;
- создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;
- психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

5.6. Обучающиеся кадетского класса обязаны выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе особенно:

- строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения формы одежды;
- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;
- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
- быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;

- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
- беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;
- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;
- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;
- дорожить честью кадетского класса и школы;
- беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя и учителей-предметников, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадет;
- строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);
- строго выполнять правила личной гигиены.

Обучающимся кадетского класса запрещается:

- употреблять спиртных напитков, курить, играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;
- оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;
- приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;
- приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих или не относящиеся к учебному процессу;
- приносить игральные карты, фишки и другие аксессуары азартных игр.

Все перечисленные предметы подлежат немедленному изъятию и

уничтожению на месте.

5.7. Права и обязанности родителей (законных представителей)

обучающихся кадетского класса определяются в соответствии с общим комплексом законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертах

могут быть определены, как:

- защищать законные права и интересы своих детей;
- создать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребёнка;
- нести ответственность за обеспечение ребёнка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
- совместно со школой контролировать содержание и ход образовательного процесса, оценки успеваемости их детей;
- обеспечить посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами;
- добиться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;
- нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребёнка по учебным предметам;
- участвовать в управлении кадетским классом и школой через представительство в Управляющем совете школы, работе родительского собрания;
- знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
- присутствовать на занятиях в классах;
- получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;

- обращаться в совет учреждения с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
- получать информацию о порядке и законности расходования внесенных ими, в соответствии с Договором о предоставлении образовательных услуг, средств на организацию дополнительного образования;
- принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания.

Другие права и обязанности родителей (их представителей) в их отношении сошколой закрепляется в заключенном между ними договоре.

VI. Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания

6.1. Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания в школе осуществляется на принципах сочетания общественных форм управления и административных форм управления на принципах единоначалия и самоуправления.

6.2. Общественными формами управления кадетским классом являются Управляющий совет, педагогический совет школы, родительское собрание, кадетское собрание и Совет кадетов.

6.3. Формой самоуправления является кадетское собрание и Совет кадетов класс.

Порядок выборов органов самоуправления кадетского класса определяется Уставом общеобразовательного учреждения.

6.4. Управляющий совет, управляя деятельностью кадетского класса, выполняет следующие функции:

- утверждает основные направления развития кадетского класса;

- формирует заказ на виды и уровни образовательных услуг;
- инициирует проведение независимой экспертизы уровня и качества подготовки обучающихся кадетского класса;
- изыскивает возможности привлечения дополнительных внебюджетных средств для развития кадетского класса;
- осуществляет контроль за образовательной и воспитательной деятельностью

в кадетском классе и соответствием ее заявленным целям и задачам.

6.5. Педагогический совет по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно:

- направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;
- решает вопросы приёма, перевода и выпуска кадетов;
- обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчёты педагогических работников класса;
- организует формы итогового и промежуточного контроля.

6.6. Родительское собрание является высшей формой представительства родителей в социально-педагогическом пространстве класса, которое действует на

основании Устава школы и Положения о родительском собрании.

6.7. Административно-педагогическое управление кадетским классом осуществляется непосредственно директором школы, подчинённой ему администрацией.

Директор школы непосредственно организует и осуществляет управление всей

работой по обучению и воспитанию обучающихся в социально-педагогическом

пространстве кадетского класса, его интеграцией в общий учебно-воспитательный

процесс школы и несёт ответственность за состояние учебно-воспитательной

работы.

Директор школы отвечает за:

- содержание и результаты учебно-воспитательной работы в социально-педагогическом пространстве кадетского класса;
- патриотическое и гражданственное воспитание, моральное состояние обучающихся, общую учебную, трудовую и исполнительскую дисциплину, обеспечение безопасности всех участников учебного процесса;
- правильный подбор и расстановку педагогических кадров, работающих с обучающимися кадетского класса, их профессиональную психолого-педагогическую и методическую подготовку;
- учёт, состояние и совершенствование учебно-материальной базы; хозяйственную деятельность, обеспечение охраны труда, соблюдение штатной и финансовой дисциплины;
- руководство работой приёмной комиссии, организацию отбора кандидатов на обучение в кадетском классе и тщательное изучение их морально-деловых качеств.

6.8. Заместитель директора (УВР), координатор учебного

процесса, отвечает за:

- планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работы;
- организацию и направление работы учителей и преподавателей, работающих с кадетами в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетским классом по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;
- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин); получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;

- составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи;

6.9. Заместитель директора (ВР), координатор воспитательного процесса, отвечает за:

- состояние общей дисциплины обучающихся;
- социально-педагогическую работу в пространстве кадетского класса;
- организацию воспитательной работы; морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся; эффективность работы по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей;
- информационное, психологическое и культурно-досуговое обеспечение; эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга.

6.10. Социальный педагог, ответственный за ведение мониторинга, отвечает за:

- планирование, организацию и ведение мониторинга состояния обучения, воспитания и развития обучающихся кадетского класса.

6.11. Заведующий хозяйством отвечает за:

- материально-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса в кадетском классе;
- правильное использование, сохранность, противопожарную защиту, надлежащую эксплуатацию помещений,
- техническое состояние, содержание, сохранность и правильную эксплуатацию учебного вооружения.

6.12. Учитель-предметник кадетского класса обязан:

- осуществлять преподавание учебного предмета в соответствии с базовым или профильным уровнем образовательных программ;
- соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал начала и окончания урока;
- повышать свою профессиональную компетентность;

- организовывать дополнительные консультации, передачу
неудовлетворительных отметок

Учитель-предметник имеет право:

- выбирать любые формы организации образовательного процесса, указанные в настоящем Положении;
- выбирать учебные пособия и материалы.

6.13. Куратор кадетского класса назначается для качественной организации учебно-методической и воспитательной работы в социально-педагогическом пространстве кадетского класса.

Вопросы работы с кадетским классом согласовывает непосредственно с директором.

Куратор обязан:

- знать задачи обучения и воспитания кадетов, учебные планы, программы, учебники и другие учебные материалы, по которым обучаются кадеты, участвовать в планировании, организации и ведении методической работы в кадетском классе;
- выступать по актуальным вопросам совершенствования обучения и воспитания кадетов на педагогических советах, производственных совещаниях по вопросам реализации программных задач кадетского класса, а также социальной, возрастной и педагогической психологии;
- организовывать разработку, рецензирование учебно-методических пособий, дидактических и других материалов, информировать учителей и преподавателей о новинках педагогической науки и практики в области патриотического воспитания и кадетского обучения, опыте лучших педагогических работников общеобразовательных учреждений страны, региона, школы;

- курировать занятия по военной подготовке кадетов в рамках курса «Начальная военная подготовка», дополнительных и факультативных занятий,
помогать кадетам осознанно делать выбор будущей профессии;
- постоянно организовывать и проводить работу в кадетском классе по привитию кадетам чувства кадетской чести и достоинства, гражданственности,
учить беречь школьное и классное имущество и оборудование, прививать кадетам
навыки и привычки культурного поведения, не допускать унижения их человеческого достоинства;
- требовать и строго следить за соблюдением дисциплины кадетами, их внешним видом, выполнением правил ношения кадетской формы и соблюдением
правил личной гигиены, соблюдением правил внутреннего распорядка;
- поддерживать связь с органами управления образованием, методическими кабинетами (институтами повышения квалификации педагогических работников образования) и кафедрами (отделениями) педагогических вузов по вопросам кадетского воспитания и обучения.

6.14. Классный руководитель назначается из числа наиболее опытных учителей школы с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом в социально-педагогическом пространстве кадетского класса и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации школы.

Классный руководитель обязан:

- знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать знаниями и умениями по педагогике,

детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;

- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса; основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;
- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;
- содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;
- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
- взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной

воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;

- лично проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к

Отечеству, организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и

требованиями жизни строит содержание жизнедеятельности классного коллектива;

- заботиться о здоровье и безопасности вверенных ему детей; участвовать в диспансеризации обучающихся, проводимой медицинскими работниками; совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду

здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения обучающихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;

- вести работу по охране прав и защите интересов детей; оказывает помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;

- работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучать воспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания;

оказывает помощь родительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями; организовывать совместную деятельность школьников и

родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их

педагогической культуры;

- участвовать в организации питания класса, совместно с заинтересованными ведомствами и организациями содействует в организации отдыха, оздоровлении и

трудоустройстве обучающихся во внеучебное время;

- координировать работу педагога-организатора, педагога-психолога, социального педагога, родительской общественности, органов

ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и

ведомств по решению поставленных задач;

- координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся, осуществляет помощь отдельным детям в учебной деятельности;

- вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы: вариативные планы работы классных руководителей, целевые авторские программы, рекомендуемые педагогическим

советом, и как обязательные – рабочие дневники, тетради наблюдений.

- организация всех видов коллективной и индивидуальной социально значимой, творческой деятельности, вовлекающей обучающихся в разнообразные

коммуникативные ситуации, с помощью представителей всех социальных институтов воспитания.

Для организации качественной системы управления кадетским классом и приближения ее структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций

Российской Армии из числа обучающихся назначаются заместитель командира

взвода и командиры отделений.

6.15. Заместитель командира взвода из числа обучающихся подчиняется воспитателю-наставнику и классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся взвода.

На должность заместителя командира взвода из числа обучающихся

назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по

рекомендации куратора и классного руководителя.

Заместитель командира взвода обязан:

- оказывать помощь воспитателю-наставнику и классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;
- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;
- принимать участие в организации досуга обучающихся;
- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;
- во время отсутствия куратора или классного руководителя исполнять их обязанности.

6.16. Командир отделения из числа обучающихся подчиняется воспитателю-наставнику, классному руководителю и заместителю командира взвода. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.

Командир отделения обязан:

- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;
- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды обучающимися отделения.

VII. Финансирование кадетских классов и системы кадетского обучения и воспитания

7.1. На кадетов распространяются нормы материального обеспечения,

предусмотренные соответственно для обучающихся общеобразовательных школ.

7.2. Источниками финансирования кадетских классов являются:

- средства учредителей,
- средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц,
- средства заинтересованных лиц.

7.3. Кадетские классы могут осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в соответствии законодательством РФ.

7.4. Оплата труда педагогических работников в кадетских классах осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Оплата расходов на обучение кадетов предметам, предоставляемым как дополнительные образовательные услуги, осуществляется за счёт родителей или благотворителей и вносится на расчётный счёт учреждения.

7.6. Директор учреждения имеет право за счёт бюджетных средств, в пределах фонда заработной платы оплачивать труд специалистов учебных заведений, ведущих профильные предметы на основе трудовых договоров, заключенных с ними.

7.7. В соответствии с Договором о сотрудничестве в установленном порядке организации, учебные заведения могут выделять учреждению необходимое учебное оборудование, наглядную агитацию, пособия.

7.8. Для проведения различных мероприятий кадетского класса, связанных с финансовыми затратами, финансирование осуществляется за счёт родителей кадетов и других внебюджетных средств.

7.9. Сбором и контролем расходования средств кадетского класса руководит Совет родителей несовершеннолетних обучающихся.